

## **Informationen zur mündlichen Prüfung**

Falls Sie mich als Prüfer in einer mündlichen Prüfung zugeteilt bekommen, finden Sie nachfolgend wichtige Hinweise zu meinem Prüfungsteil:

### **Allgemeine Hinweise zur Prüfung**

- Ihr Schwerpunktthema dürfen Sie selbst wählen, es ist dem Schwerpunkt „Sprache“ zuzuordnen. Es ist sinnvoll, dass dieses Thema auf einer Lehrveranstaltung des Prüfungsmoduls basiert.
- Gerne berate ich Sie bei der Themenwahl: Bitte melden Sie sich hierzu entweder in meiner regulären Sprechstunde oder in den außerordentlichen Prüfungssprechstunden (diese werden per Direktmail an die Prüflinge angekündigt) an.
- Bitte erstellen Sie ergänzend zum Themenvorschlag eine Gliederung sowie eine fachwissenschaftlich wie fachdidaktisch fundierte Literaturliste.
  - Ihre Literaturliste sollte aus mindestens einer Monografie, mindestens zwei unterschiedlichen Quellen verschiedener Autor\*innen sowie mindestens fünf verschiedenen Literaturangaben bestehen.
- Für meine Prüfungsteile existiert keine verbindliche Grundlagenliteraturliste, die Grundlagenbezüge werden themenimmanent geprüft.
- Thesen **dürfen** Sie formulieren, ich erwarte es aber nicht.
- Zu diesen Unterlagen geben ich Ihnen gerne zu meinen Sprechzeiten ausführliche Rückmeldung.

### **Formalia für die Prüfung:**

- Spätestens eine Woche vor dem Prüfungstermin benötige ich die folgenden (endgültigen) Unterlagen per E-Mail:
  - Gliederungspapier für die Prüfung (in PDF-Format) mit folgenden Informationen:
    - Prüfungskommission
    - Prüfungstag
    - Themenformulierung
    - Gliederung inkl. Literaturliste
    - Sofern Sie Thesen formulieren möchten, fügen Sie diese bitte Ihren Unterlagen hinzu.

**Ich wünsche Ihnen viel Erfolg bei der Vorbereitung und Durchführung der mündlichen Prüfungen!**